

Lipiny, dnia 02.12.2021 r.

Znak sprawy: IP-2710.3.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Strona internetowa <http://zspimslipiny.pl/index.php/bip>

Ogłoszenie o zamówieniu o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000 złotych.

I. ZAMAWIAJACY

Zespół Szkół im. Heleny Spoczyńskiej w Lipinach

Lipiny 40, 26-425 Odrzywół

NIP7981155437, REGON 000333380

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

„Zakup i dostarczenie oleju napędowego grzewczego Ekoterm Plus dla Zespołu Szkół im. dr Heleny Spoczyńskiej w Lipinach na rok 2022”.

KOD CPV: 09135100-5

1. Przedmiotem zamówienia - jest zakup z dostawą do kotłowni Zespołu Szkół im. dr Heleny Spoczyńskiej w Lipinach oleju napędowego grzewczego Ekoterm Plus o parametrach odpowiadającego normom:
 - Zawartość siarki — max 0,1,
 - Temperatura zapłonu - min. 56⁰C,
 - Gęstość w temp. 15⁰C — max 860 kg/m³,
 - Planowana ilość zakupu 20 000 l z możliwością zmniejszenia,
 - Dostawa oleju według zadysponowanych ilości, o jakości potwierdzonej stosownym certyfikatem wystawionym przez producenta lub uprawnioną jednostkę dołączonym do każdej dostawy,
 - Zabezpieczenie przez dostawcę ciągłości dostaw oleju, bez względu na warunki atmosferyczne i rynkowe, itp. (utrzymywanie przez Dostawcę 30 dniowych zapasów paliwa dla Zamawiającego przewidzianych przepisami prawa dla „przedsiębiorstw energetycznych” w magazynie własnym,

- Dostawa objęta przedmiotem zamówienia musi być zgodna z obowiązującymi przepisami załadunku, transportu paliw oraz warunkami zawartymi w niniejszych warunkach,
 - Dostawa sukcesywna wg telefonicznych dyspozycji Zamawiającego składanych na 3 dni przed wymaganym terminem dostawy, samochodem loco do kotłowni Zespołu Szkół im. dr Heleny Spoczyńskiej w Lipinach,
 - Warunki płatności za dostawę — przelew 30 dni od daty otrzymania faktury,
 - Dostawca musi posiadać koncesje wymagane na podjęcie działalności w zakresie objętym zamówieniem,
 - Ceny za produkty pobrane przez Zamawiającego będą naliczane wg cen obowiązujących w dniu zakupu u producenta PKN ORLEN pomniejszone o upust cenowy udzielony zamawiającemu w zapytaniu.
2. Podana wartość oferty, musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ceny należy podać w złotych PL w postaci cyfrowej i słownej. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Dostawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych PLN w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
 3. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patent, czy pochodzenie — należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-eksploatacyjno-użytkowych nie gorszych niż te, podane w opisie przedmiotu zamówienia.
 4. Dostawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu materiałów, które nie będą spełniać oczekiwanych wymagań. Szczegółowe informacje o formalnościach zawarte są we wzorze umowy.
 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Dostawy sukcesywne — od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien sporządzić ofertę w formie pisemnej na załączonym formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) podając:
 - Nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy opatrzone pieczęcią imienną,
 - Cenę brutto wyrażoną w złotych Polskich - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę.
2. **Dostawca powinien dołączyć do oferty, jako załączniki, potwierdzone za zgodność z oryginałem, posiadane koncesje wymagane do podjęcia działalności w zakresie objętym zamówieniem.**
3. Wykonawca ma obowiązek zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
4. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę powinny uwzględniać zysk Wykonawcy oraz wszystkie inne koszty bezpośrednie i pośrednie związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu.
5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę. Zaleca się, aby zapisane strony oferty były ponumerowane i podpisane (parafowane) przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
6. Oferta powinna również zawierać w przypadku, gdy Wykonawcę w zapytaniu reprezentuje pełnomocnik oryginał pełnomocnictwa do działania w imieniu wykonawcy lub notarialnie potwierdzony odpis takiego pełnomocnictwa.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są załączyć oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa powinien być dołączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę ustanowionego, jako Pełnomocnika przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze danego Wykonawcy.

V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Za cenę oferty przyjmuje się łączną wartość oferty brutto (z podatkiem VAT).

2. Podana cena oferty, musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem zysku Wykonawcy, podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ceny należy podać w złotych PLN w postaci cyfrowej i słownej.
3. Wszystkie kwoty podane i obliczone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym powinny być zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Dostawca pokryje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Dostawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych PLN w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jako „bazę cenową” do zapytania przyjmujemy cenę brutto 1 l paliwa u producenta PKN ORLEN S.A. na dzień 02 grudnia 2021 r. — 3,44 zł netto/litr
7. W przypadku zmiany ceny oleju opałowego przez producenta Dostawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie w terminie 3 dni podając kalkulację nowej ceny, przyjmując, jako bazę cenową na dzień zakupu, cenę oleju PKN ORLEN S.A.
8. W oparciu o podaną cenę jednostkową 1 litra paliwa zostanie obliczona stała wartość współczynnika regulującego cenę w dniu sprzedaży, która wyniesie:

$$Op = C(\text{na dzień 02.12.2021}) - Co$$

OP-współczynnik regulujący cenę w dniu sprzedaży,

$C(\text{na dzień 02.12.2021})$ - „baza cenowa” - cena 1 litra paliwa producenta PKN ORLEN opublikowana na stronie internetowej www.orklen.pl w dniu 02.12.2021 r. — 3,44 zł netto/litr

Co - cena jednostkowa netto 1 litra paliwa proponowana w ofercie

9. Współczynnik regulujący cenę Op jest kwotą, która będzie obowiązywać w okresie związanym podpisaną umową przy każdorazowej dostawie paliwa.

10. Cena 1 litra paliwa w chwili zakupu obliczana będzie wg wzoru matematycznego:

$$C_j = C_d - Op$$

gdzie:

C_j oferowana jednostkowa cena paliwa jaką zamawiający zapłaci Dostawcy (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

C_d - cena paliwa obowiązująca w dniu dostawy u producenta PKN ORLEN publikowana na stronie internetowej www.orklen.pl.

Op - stały kwotowy opust (wartość współczynnika regulującego, o którym mowa poniżej)

11. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

- Jeżeli obliczona cena oferty nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
- Jeżeli wartość zamówienia nie odpowiada sumie wartości poszczególnych pozycji, jako prawidłowe przyjmuje się wartości poszczególnych pozycji z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

VI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być doręczona w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, kuriera lub też osobiście w siedzibie Zamawiającego na adres: 26-425 Odrzywół, Lipiny 40, (sekretariat) na druku oferty stanowiącym załącznik nr I do zapytania ofertowego do dnia 09.12.2021 r. do godziny 10⁰⁰ w zaklejonej kopercie z opisem:

„Oferta na:

Zakup i dostarczenie oleju napędowego grzewczego Ekoterm Plus dla

Zespołu Szkół im. dr Heleny Spoczyńskiej w Lipinach na rok 2022.

Nie otwierać do dnia 09.12.2021 r. do godziny 10⁰⁰”

2. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta powinna posiadać nazwę i adres oferenta, aby można było ją odesłać w przypadku wpływu oferty po terminie lub stwierdzeniu jej nieważności.
3. Otwarcie ofert odbędzie się dnia 09.12.2021 r. o godz. 10¹⁵.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferty złożone w formie nieprzewidzianej w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
6. O terminie złożenia oferty decyduje data jej wpływu do siedziby Zamawiającego (nie data stempla pocztowego).
7. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryteriów: — **Cena 100%**.
2. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia zostanie wybrana oferta z najkorzystniejszą (najniższą) dla Zamawiającego ceną oraz podpisana umowa, (której wzór stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego) na jego realizację.

VIII INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem <http://zspimslipiny.pl/index.php/zamowienia-publiczne> oraz poczty elektronicznej zselipiny@o2.pl
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:
 - Oryginał lub kserokopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, (jeżeli dotyczy wykonawcy),
 - Informacje o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.

IX DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zespołu Szkół im. dr Heleny Spoczyńskiej w Lipinach z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia ofert na to zapytanie.
4. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Wszelkich informacji udziela: w zakresie zapytania ofertowego: Michał Kozłowski – kierownik gospodarczy w Zespole Szkół im. dr Heleny Spoczyńskiej w Lipinach, tel: 486716019 wew.24, e-mail: kierownik.lipiny@op.pl

X. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół im. dr Heleny Spoczyńskiej w Lipinach, Lipiny 40, 26-425 Odrzywół, tel. 486716019, fax. 486716291, adres e-mail: zselipiny@o2.pl
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia przedmiotowego zamówienia publicznego — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby i podmioty świadczące usługę obsługi systemów i oprogramowania informatycznego administratora, zewnętrzne podmioty świadczące usługi na rzecz administratora oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej);
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; dane osobowe przetwarzane będą przez cały okres realizacji zamówienia publicznego i jego rozliczenia, a po zakończeniu realizacji zamówienia publicznego przechowywane będą w celu obowiązkowej archiwizacji dokumentacji finansowo-księgowej przez czas określony w odrębnych przepisach;
5. Decyzje w odniesieniu do danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Posiada Pani/Pan:
 - Prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - Prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - Prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

- Nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
- 7. Podanie danych osobowych jest wymogiem uczestnictwa w przedmiotowym zamówieniu publicznym, w przypadku odmowy podania danych nie dojdzie do udziału przedmiotowym postępowaniu;
- 8. Wszelkie informacje związane z udostępnieniem i przetwarzaniem danych osobowych przez Zleceniodawcę dostępne są na stronie internetowej Zleceniodawcy pod adresem: <http://zspimslipiny.pl/>

ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty — Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
 2. Wzór umowy — Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
- można uzyskać na stronie internetowej <http://zspimslipiny.pl/index.php/bip> lub w księgowości Zespołu Szkół im. dr Heleny Spoczyńskiej w Lipinach

p.o. DYREKTOR

Barbara Jackowska